

Төрийн албаны зөвлөлийн
2023 оны 02 дугаар сарын 01 -ний өдрийн
27 дугаар тогтоолын хавсралт

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОИЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл.

Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан

Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон
Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо

Дагаж мөрдөх огноо

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо.

Байгууллагын нэр

Нэгжийн нэр

Дорнод - Уул аймгийн Боловсрол,
шинжлэх ухааны газар

Албан тушаалын нэр

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл

Боловсрол, шинжлэх ухааны газрын
дарга

Ахлах түшмэл ТЗ-4

Ажлын цаг

Ажлын байрны албан ёсоор тодорхойлох

Ажлын өдрийн 8 цаг

Хөдөлмөрийн нөхцөл

Онцгой нөхцөл

Хэвийн

Хамаарахгүй

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

Албан тушаалын зорилго

Боловсрол, шинжлэх ухааны салбарын хууль тогтоомж, тодролог, төлөвлөгөө зорилготой хөтөлбөрийг нутаг дэвсгэрийн хэмжээнд хэрэгжүүлэх, аймгийн Засаг даргад бодлогын зөвлөгөө, мөргөшил, арга зүйн дамжлага, үзүүлэлт үзүүлэлтээр хангах чиг үүргийн хүрээнд агентлагийн үйл ажиллагааг удирдсан, зохион байгуулж гүйцэтгэлийн үр дүнг аймгийн Засаг даргын өмжө таллажана.

Албан тушаалын зорилт:

1. Боловсрол, шинжлэх ухааны болон холбогдох хууль тогтоомж, эрх бүхий байгууллагаас баталсан шийдвэрийг орон нутагт хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавьж, үр дүнг тооцох.
2. Орон нутагт үйл ажиллагаа эрхэлж байгаа боловсролын сургалтын болон шинжлэх ухааны байгууллагад мэргэжил арга зүйн туслалцаа үзүүлэх, зөвлөн туслах.
3. Боловсролын чанар, хүртээмж, хүүхдийн хөгжил, хамгаалал, шинжлэх ухаан, технологийг орон нутагт хөгжүүлэх талаар нийгмийн түншлэлийг хөгжүүлэх.
4. Салбарын хяналтын бодлого, төлөвлөлтийг орон нутагт хэрэгжүүлэх, улсын ахлах байцаагчийн бүрэн эрхийн хүрээнд хяналт тавих.
5. Байгууллагыг захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлага манлайллаар хангах, батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулах, тайлагнах, хяналт тавих, хуульд заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага оролцооны хэлбэр Туслах-Т Гүйцэтгэх-Г Хянах-Х Шийдвэрлэх-Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	<p>1. Улс, орон нутгийн хөгжлийн урт, дунд, богино хугацааны бодлогын баримт бичиг, зорилтот хөтөлбөрт тусгагдсан боловсрол, шинжлэх ухааны салбарын чиг үүрэгт хамаарах зорилт, арга хэмжээг хэрэгжүүлэх, тайлагнах.</p> <p>2. Хууль тогтоомж, Ерөнхийлөгчийн зарлиг, Засгийн газрын тогтоол, салбарын сайдын тушаал, Иргэдийн төлөөлөгчдийн хурал, аймгийн Засаг даргын өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх ажлыг зохион байгуулж хэрэгжилт, үр дүнг тайлагнах, мэдээллээр хангах.</p>	<p>Бодлогын баримт бичигт тусгагдсан салбарын зорилт, арга хэмжээний хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна.</p> <p>Хууль тогтоомж, шийдвэр үүсэг даалгаврын хэрэгжилтийг цаг хугацаанд нь тайлагнасан байна</p>	<p>Г.Х</p> <p>Г.У</p>
	<p>Шинжлэх ухаан технологийг хөгжүүлэх орон нутгийн бодлого, төлөвлөгөө, нийтлэг зохицуулалтын асуудлаар аймгийн Засаг дарга болон Засаг даргын дэргэдэх Шинжлэх ухаан, технологийн орон нутаг дахь салбар зөвлөл шийдвэр гэргахэд дэмжлэг үзүүлэх, хэрэгжилтийг</p>	<p>Хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулж цаг хугацаанд нь тайлагнасан байна</p>	<p>Г.Г.Х</p>

	<p>зохион байгуулах, үр дүн, гүйцэтгэлийг тайлагнах.</p> <p>4. Сургалтын хөтөлбөр, арга зүй, үнэлгээ, сургалтын хэрэглэгдэхүүн, сурах бичиг, хүний нөөцийн мэргэжлийн тасралтгүй хөгжлийг дэмжих, ажлын гүйцэтгэл, үр дүнгийн үнэлгээний бодлогын хэрэгжилтийг орон нутагт үр дүнтэй зохион байгуулах, хяналт тавих, тайлагнах.</p> <p>5 Тэгш хамран сургах боловсрол, насан туршдаа суралцахуй, сургалтын байгууллагын засаглал, менежмент, боловсролын салбарын цахим шилжилт, цэцэрлэг, сургуулийн хүүхдийн хоол үйлдвэрлэл, үйлчилгээтэй хамаарах хууль тогтоомж, шийдвэр, арга хэмжээ, төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг орон нутагт зохион байгуулах, талуудын оролцоог хангах, үр дүнг тооцох, тайлагнах.</p> <p>6 Сургууль, дотуур байрын орчны аюулгүй байдал эрүүл ахуйн стандарт, шаардлага, норм, нормативын мөрдүүлэх ажлын орон нутагт нэгдсэн удирдлага, зохицуулалтаар хангах, болзошгүй эрсдэлээс сэргийлэх ажлыг зохион байгуулах хяналт тавих тайлагнах.</p>	<p>Тэгш, хүртээмжтэй чанартай боловсролын үйлчилгээ үзүүлэх бодлогын хэрэгжилтийг хангасан байна</p> <p>Суралцагчийн сурч боловсрох эрх, хамгааллын бодлогын хэрэгжилтийг хангасан байна.</p> <p>Сургалтын орчны эрүүл, аюулгүй байдлыг хангах арга хэмжээ авсан байна</p>	<p>Г.Х.Ш</p> <p>Г.Х.Ш</p> <p>Г.Х.Ш</p>
<p>2 дугаар зорилтын хүрээнд</p>	<p>1. Цэцэрлэг, сургуулийн насны хүүхдийг боловсролын үйлчилгээнд хамруулах ажлыг нэгдсэн удирдлага зохицуулалтаар хангаж хэрэгжилтэд шинжилгээ хийх, хариу арга хэмжээ авах, үр дүнг тайлагнах</p> <p>2. Сургалтын чанарыг сайжруулах сургалтад технологи ашиглах, зайн болон цахим хэлбэрээр сургалт зохион байгуулах чиглэлээр багш, ажилтанд мэргэжил, арга зүйн</p>	<p>Хүртээмжийг нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн арга хэмжээний үр дүнд хамран сургалтын хувь өссөн байна.</p> <p>Сургалтын чанарт зөрөг өөрчлөлт гарсан байна.</p>	<p>Т.Г.Х.Ш</p> <p>Г.Х.Ш</p>

дэмжлэг үзүүлэх ажлыг удирдан чиглүүлэх, хамтран ажиллах;

3. Багш, ажилтны мэргэжлийг дээшлүүлэх, мэргэжлийн бүлгийн үйл ажиллагааг мэргэжил, арга зүйн удирдамж, зохицуулалтаар хангах ажлыг зохион байгуулах, үр дүнг тооцох;

4. Сургалтын байгууллагын үйл ажиллагаанд хяналт-шинжилгээ хийх, сургуульд суурилсан менежментийг хөгжүүлэх ажлыг орон нутагт зохион байгуулж, үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх;

5. Цахим хичээлийн сан бүрдүүлэх ажлыг орон нутагт зохион байгуулахад багш, ажилтанд мэргэжил, арга зүйн туслалцаа үзүүлэх үйл ажиллагааг чиглүүлэн удирдах;

6. Ялгаатай хэрэгцээтэй хүүхдийг боловсролын үйлчилгээнд тэгш хамруулан сургах хөгжлийн бэрхшээлтэй хүүхэд сурах суралцахуйн түгээмэл загвар бүхий орчин бүрдүүлэх, тэдний хөгжлийг дэмжихэд багш, ажилтан, сургалтын байгууллагад зөвлөн туслэх ажлыг зохион байгуулах, хэрэгжилтэд хяналт тавих;

7. Гэнэтийн болон давагдашгүй хүчин зүйлийн үед хичээл, сургалтыг тасралтгүй үргэлжлүүлэх бэлэн байдлыг хангах чиглэлээр сургалтын байгууллагад зөвлөн туслэх, мэргэжил, арга зүйн дэмжлэг үзүүлэх ажлыг зохион байгуулах;

8. Сургууль завсардсан хүүхэд, залуучуудад боловсрол нөхөн эзэмшүүлэх болон иргэдийн насан туршдаа суралцахуйг дэмжих, дунд, ахлах ангийн сурагчдад ажил мэргэжлийн чиг баримжаа олгох ажлыг нэгдсэн зохицуулалтаар хангаж, хэрэгжилтэд хяналт тавих.

Багш, ажилтны мэргэжлийн хөгжилд ахиц гарсан байна

Үйлчилгээний чанарт ахиц гарсан байна

Цахим хичээлийн сан бүрдсэн байна

Ялгаатай хэрэгцээтэй хүүхдийн боловсролын үйлчилгээнд хамрагдалт нэмэгдсэн байна

Сургалтыг тасралтгүй үргэлжлүүлэх бэлэн байдлыг хангах хариу арга хэмжээ тодорхой болсон байна

Мэргэжил, арга зүйн удирдлагаар хангасан байна

Т.Г.Х.Ш

Т.Х.Ш

Т.Г.Х.Ш

Т.Г.Х.Ш

Т.Г.Х.Ш

Т.Г.Х.Ш

	<p>6 Орон нутгийн онцлог тохирсон цэцэрлэг, сургууль, дотуур байрын хүнсний хангамжийн тогтолцоог бүрдүүлэхэд аж ахуйн нэгж, байгууллага, мэргэжлийн салбар холбоодтой хамтран ажиллах</p>	<p>Сургалтын байгууллагын онцлог тохирсон аюулгүй шим тэжээллэг хоол хүнсний хангамжийн тогтолцоо нэвтэрсэн байна.</p>	<p>Г.Х.Ш</p>
	<p>1 Боловсрол, шинжлэх ухааны салбарын хууль тогтоомж, нийтээр дагаж мөрдөх хэм хэмжээний акт, стандарт, техникийн зохицуулалтын хэрэгжилтэд хяналт, шалгалт хийх ажлыг холбогдох хуулийн хүрээнд зохион байгуулах:</p>	<p>Хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна.</p>	<p>Г.Х.Ш</p>
<p>4 дүгээр зорилтын хүрээнд</p>	<p>2. Хяналт, шалгалтын үйл ажиллагаанд шинжилгээ хийж, цаашид авах арга хэмжээг төлөвлөх, тулгамдаж буй асуудлыг шийдвэрлэх:</p>	<p>Хяналт шалгалтын үр дүн сайжирсан байна</p>	<p>Г.Х.Ш</p>
	<p>3. Хяналт шалгалтын явцад илэрсэн зөрчил дутагдлыг таслан зогсоох, түүний шалтгаан нөхцөлийг арилгуулах арга хэмжээг холбогдох хуульд заасны дагуу авч хэрэгжүүлэх, эрсдэлийг бууруулах, улсын байцаагчийн өгсөн хугацаатай үүрэг даалгаврын биелэлтэд хяналт тавих.</p>	<p>Эрсдэлийг бууруулах арга хэмжээ авсан байна.</p>	<p>Г.Х.Ш</p>
	<p>1. Байгууллагын болон төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг батлуулж, хэрэгжилтийг хангах тайлагнах.</p>	<p>Төлөвлөгөө хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авсан байна.</p>	<p>Г.Х.Ш</p>
<p>5 дугаар зорилтын хүрээнд</p>	<p>2 Албан хэрэг хөтлөх байгууллага, иргэдээс ирүүлсэн өргөдөл, санал гомдлыг шийдвэрлэх ажлыг зохион байгуулах тайлагнах.</p>	<p>Албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг хангасан байна</p>	<p>Г.Х.Ш</p>
	<p>3. Боловсрол, шинжлэх ухааны асуудлаар аймгийн Засаг дарга бүрэн эрхээ хэрэгжүүлэхэд зөвлөгөө, мэдээллээр хангаж, мэргэжлийн дэмжлэг, туслалцаа үзүүлэх.</p>	<p>Мэргэшлийн удирдлагаар хангасан байна</p>	<p>Т.Г</p>

	<p>9. Сургуулийн орчин дахь хүүхэд хамгаалал, хүүхдийн авьяас, чадварыг хөгжүүлэхэд чиглэсэн олимпиад, уралдаан тэмцээн зохион байгуулах, үр дүнг тайлагнах.</p>	<p>Хүүхдийн хөгжилд дэмжлэг үзүүлсэн байна</p>	<p>Г.Ш</p>
	<p>1. Суралцагчийн хөгжил, төлөвшил, хамгааллын асуудлаар нийгмийн түншлэлийг бэхжүүлэх, хамтын ажиллагааны сүлжээг хөгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах.</p>	<p>Хүүхдийн хөгжил, хамгааллын нийгмийн түншлэл, хамтын ажиллагааны сүлжээ бий болсон байна.</p>	<p>Г.Х.Ш</p>
	<p>2 Орон нутагт сургалт-эрдэм шинжилгээ-үйлдвэрлэлийн цогцолбор хөгжүүлэхэд орон нутгийн ажил олгогч, аж ахуй нэгж, байгууллагыг холбох, иргэн, аж ахуйн нэгж, байгууллагаас боловсролын чанар, сургалтын орчныг сайжруулахад чиглэсэн төсөл, хөтөлбөр хэрэгжүүлэх санал санаачилгыг дэмжих, түншлэлийг бэхжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлж хамтран ажиллах</p>	<p>Хамтын ажиллагаа, түншлэлийг хөгжүүлэх таатай орчин бүрдсэн байна.</p>	<p>Г.Ш</p>
<p>3 дугаар зорилтын хүрээнд</p>	<p>3 Аймаг, орон нутагт шинжлэх ухаан, технологийг хөгжүүлэх, орон нутгийн тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэхэд чиглэсэн судалгаа боловсруулалтын ажилд орон нутгийн харьяат эрдэмтэд судлаачид болон мэргэжлийн байгууллагатай хамтран ажиллах, түншлэлийг бэхжүүлэх</p>	<p>Шинжлэх ухаан, технологи, инновацийг орон нутагт хөгжүүлэх нийгмийн түншлэл, хамтын ажиллагаанд ахиц гарсан байна</p>	<p>Г.Ш</p>
	<p>4 Шинжлэх ухааны ололт, амжилтыг түгээн дэлгэрүүлэх, сурталчлан таниулах ажлыг орон нутагт зохион байгуулахад холбогдох байгууллагуудтай хамтран ажиллах</p>	<p>Түгээн дэлгэрүүлэх, сурталчлах ажлыг гол төлөвлөгөөнд хамруулсан байна</p>	<p>Г.Х.Ш</p>
	<p>5. Орон нутаг дахь мэргэжлийн болон дээд боловсролын төгсөгчийн хөдөлмөр эрхлэлтийг нэмэгдүүлэхэд ажил олгогчийг татан оролцуулах, хамтран ажиллах.</p>	<p>Төгсөгчдийн хөдөлмөр эрхлэлтийн хувь нэмэгдсэн байна.</p>	<p>Г.Х.Ш</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - нэгжийн үйл ажиллагаан дахь эрсдэлийг урьдчилан тодорхойлох, илрүүлэх авах арга хэмжээний төслийг боловсруулах, танилцуулах; - албан хаагчдын санал, бодлыг сонсох, бүтээлч санаачилга, зөв хандлагыг дэмжих; - албан хаагчдын сургалт хөгжлийн асуудалд идэвхтэй дэмжлэг үзүүлж, тасралтгүй суралцагч байгууллага болох соёлыг төлөвшүүлэх; - саналын зөрүү, үл ойлголцлыг эв зүйгээр зохицуулах; - үндэсний язгуур эрх ашиг, сонирхолд захирагдан, ард түмэндээ үйлчилж, төрд үнэнчээр зүтгэх; - гүйцэтгэлийг цаг тухайд нь үнэлдэг байх. - бусад
	<p>Дүн шинжилгээ хийх</p>	<ul style="list-style-type: none"> - аливаа асуудлын талаар бүрэн ойлголт авахын тулд шаардлагатай мэдээллийг цуглуулах, үнэлэх, таилбарлах; - хоорондоо шууд хамааралгүй нөхцөл байдлын байж болох уялдаа холбоог тодорхойлдог байх; - болзошгүй үр дагаврыг урьдчилан таамаглаж, үйл ажиллагааны боломжит хувилбарыг төлөвлөдөг байх; - мэдээлэлд тулгуурлан чиг үүргийн болон системийн шинжилгээ хийх, харьцуулсан судалгаа хийх; - судалгааны дүн, мэдээлэлд тулгуурлан бодлого боловсруулах; - судалгааны үр дүн, шийдлийн хувилбарын шууд ба шууд бус үр дагаврыг харьцуулан үнэлж, зөвлөмж боловсруулах; - бодлогын үндэслэлтэй санал, дүгнэлт зөвлөмж боловсруулах; - бусад.
	<p>Асуудал шийдвэрлэх</p>	<ul style="list-style-type: none"> - хуульд нийцсэн, оновчтой үр дүнтэй шийдвэрийг шуурхай гаргах; - аливаа харилцааг зохицуулах арга замын хууль, тогтоомжийн төсөлд санал өгөх; - гарсан шийдвэрийнхээ үр дагаврыг хариуцах; - хууль болон ёс зүйн зарчимд нийцүүлэн албан тушаалын бүрэн эрхийн хүрээнд асуудлыг ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид шийдвэрлэх; - тулгамдсан асуудлыг шийдвэрлэх хувилбарыг боловсруулж, түүний дөрөг, сөрөг үр дагаврын талаар удирдлагад танилцуулах.

	<p>Манлайлах</p>	<ul style="list-style-type: none"> - аливаа шийдвэрийг гаргахдаа хамт олны саналыг тусгадаг байх; - үл ойлголцлыг эв зүйгээр зохицуулах; - бусад - ёс зүйн хэм хэмжээг сахиж, зарчимч, тууштай, ажил хэрэгч чанар, бусдыг дэмжих чиглүүлэх зэргээр үлгэрлэх; - нэгжийн үйл ажиллагаанд шинэлэг санаа, дэвшилтэт арга барил, үйлчилгээг нэвтрүүлэх, чиглүүлэх, албан хаагчдын шинэ санаачилга, бүтээлч сэтгэлгээ, хандлагыг дэмжих; - байгууллага, нэгжийн үйл ажиллагааны шинэтгэлийн үзэл санааг хамт олондоо тайлбарлан таниулах, хэрэгжүүлэх; - гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулахдаа хамт олны саналыг тусгах, үр дүнд чиглүүлэх - өргөн цар хүрээтэй сэтгэж, үлгэрлэн манлайлдаг байх; - нээлттэй шударга байх; - хувийн зохион байгуулалт цаг ашиглалт сайтай байх; - бусад
	<p>Бусад</p>	<ul style="list-style-type: none"> - албан хэрэг хөтлөх, баримт бичиг боловсруулах; - англи хэл, эсхүл бусад гадаад хэлээр албан тушаалын чиг үүрэгт хамаарах мэдээллийн эх сурвалжийг ашиглах; - багаар ажиллах, багийн амжилтыг үнэлэх, дэмжих, бусдад таниулах, нээлттэй харилцааг бий болгох; - харилцааны орчин үеийн арга хэлбэрийг ашиглан мэдээллийг түгээх; - компьютерын хэрэглээний програмыг, мэдээллийг дэвшилтэт технологи ашиглах, мэдээллийг шуурхай хүргэх; - албан ажил чиг үүргийнхээ дагуу зөвлөгөө мэдээллээр хангаж ажиллах - ирлийн болон үндэсний бичгээр албан хэрэг хөтлөх чадвартай байх

IV. АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

<p>Албан тушаалыг шүүд харгалзан удирдах албан тушаалын нэр</p>	
<p><u>Аймгийн Засаг дарга</u></p>	
<p><u>Засаг даргын Тамгын газрын дарга</u></p>	
<p>Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо</p>	<p>Бусад харилцах субъект</p> <ul style="list-style-type: none"> -Боловсрол, шинжлэх ухааны нам, эржлэх асуудалд хамаарах хэрэгжүүлэгч агентлаг, хүрээлэн, төв.
<p>Ахлах арга зүйн</p>	<p>Аймгийн Засаг даргын орлогч</p>

4. Холбогдох яам, нутгийн захиргааны байгууллагаас шаардсан эрхлэх асуудалд хамаарах мэдээ, мэдээлэл, судалгааг шуурхай, чанартай гаргаж өгөх ажлыг зохион байгуулах;	Мэдээ, мэдээллийг бодитой, үнэн зөв гаргасан байна	Г.Х.Ш
5. Байгууллагын соёл төлөвшүүлэх, төрийн албан хаагчдын мэдлэг, ур чадварыг дээшлүүлэх, ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангахад дэмжлэг үзүүлэх;	Байгууллагын соёл төлөвшүүлэх болон албан хаагчдыг мэргэшүүлэх арга хэмжээ авсан байна	Г.Х.Ш
6. Батлагдсан төсвийг зориулалтын дагуу зарцуулж хяналт тавих, үр дүнг дээшлүүлэх, гүйцэтгэлийг тайлагнах;	Санхүүгийн зөрчилгүй ажилласан байна.	Г.Ш
7. Шилэн дансны тухай хуульд заасан хугацаанд холбогдох мэдээллийг маягтын дагуу мэдээлэх ажлын хэрэгжилтийг хангуулах, хяналт тавих;	Мэдээ, мэдээллийг хугацаанд нь үнэн зөв гаргасан байна	Х.Ш
8. Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлж ажлын гүйцэтгэл, үр дүнг орон нутгийн Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн өмнө хариуцна.	Хуулийн хэрэгжилт хангагдсан байна	Г.Х.Ш

III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Бакалавр болон түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй байх -Боловсрол /011/; -Сэтгэл судлал /0313/; -Математик /05401, 05410? /
Мэргэжил	-Эдийн засаг /031101, Эрх зүй / 042101/; -Менежмент ба удирдахуй /041304,041305/; -Программ хангамж /051302/
Мэргэшил	-Ахлах түшмэлийн мэргэшүүлэх багц сургалтад хамрагдаж төгссөн байх
Гуршлага	Төрийн албанд 6-аас доошгүй жил, үүнээс дээш түшмэлийн албан тушаалд 3-аас доошгүй жил ажилласан байх
Ур чадвар	Удирдан зохион байгуулах нэгжийн үйл ажиллагааг зохион байгуулж гүйцэтгэлийг дүгнэх, тайлагнах - нэгжийн албан хаагчдын ажил үүргийг тэнцвэртэй, оновчтой, хуваарилах адил тэгш хандах

Арга зүйч -
Төрийн үйлчилгээний албан
хаагч -
Нийт-

-Аймгийн Засаг даргын эрхлэх асуудлын
хүрээний газар, хэлтэс, албаны дарга,
мэргэжилтнүүд.
-Сумдын Засаг дарга.
-Төрийн болон төрийн бус байгууллага
-Иргэн, хуулийн этгээд.

V. АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын
тодорхойлолтыг боловсруулсан:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж,
батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын
шийдвэр:

Албан тушаал:

АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН
ТАМГЫН ГАЗРЫН ДАРГА

Байгууллагын нэр:

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ

Шийдвэрийн огноо

(Гарын үсэг) (Эцэг/эх/-ийн нэр,
өөрийн нэр)

Дугаар:

20²³ оны 01 дугаар сарын 08-ны
өдөр

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан

Байгууллагын нэр

АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР

Шийдвэрийн огноо 20²³ 02 08

Дугаар: 01-А/04

(тамга/тэмдэг)

АЙМГИЙН ЗАСАГ ДАРГА

(Гарын үсэг) (Эцэг/эх/-ийн нэр, өөрийн нэр)

20²³ оны 01 дугаар сарын 08 ны өдөр